



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»**

ПРИКАЗ

от «01» ноября 2023 года

№ 491

«О создании комиссии
по проверке итогового сочинения (изложения)»

В соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7.11.2018г. №190/1512, руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в качестве процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году и для использования его результатов при приеме на обучение в образовательные организации высшего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проверке итогового сочинения в составе:

- Абросова О.Н. – учитель русского языка и литературы, председатель комиссии;
- Терещенко Е.В. – учитель русского языка и литературы, член комиссии;
- Чувакова Н.Б. – учитель русского языка и литературы, член комиссии;
- Новикова Е.В. – учитель русского языка и литературы, член комиссии;
- Алиева Е.А. – учитель русского языка и литературы, член комиссии.

2. Назначить:

2.1 Мясникову М.В. – ответственной за перенос результатов написания сочинения в оригиналы листов регистрации обучающихся, после проверки копий сочинения;

2.2 Новикову Е.В. – ответственной за проверку самостоятельности написания сочинения обучающимися.

3. Членам комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

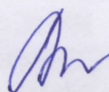
3.1 проверить работы до 19.12.2023 года в соответствии с методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения);

3.2 не позднее 20.12.2023 года предоставить протокол проверки и копии проверенных работ для дальнейшего хранения директору школы.

4. Заместителю директора по учебной работе М.В. Мясниковой обеспечить условия хранения и дальнейшего уничтожения в установленные сроки оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Мясникову М.В..

И.о. директора школы



В.В. Поколова

Исп. зам.директора по УР
Мясникова М.В.
459-581

С приказом ознакомлены:

Чувакова Н.Б. _____
Мясникова М.В. _____
Новикова Е.В. _____
Терещенко Е.В. _____
Алиева Е.А. _____
Абросова О.Н. _____