



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»

ПРИКАЗ

от «01» ноября 2023 года

№ 495

«О назначении ответственных за организацию
и проведение итогового сочинения (изложения)»

В соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7.11.2018г. №190/1512, руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в качестве процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по учебной работе Мясникову М.В., ответственной за:
 - выполнение мероприятий по организации и проведению итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 г.;
 - соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году;
 - перенос результатов проверки по пяти критериям оценивания и оценки («зачет»/«незачет») из копии бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения);
 - заполнение отчетных форм по итогам проведения итогового сочинения (изложения);
 - ознакомление участников итогового сочинения (изложения), их родителей (законных представителей) с полученными результатами;
 - хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения).
2. Галиева А.А., инженера по обслуживанию ПК, назначить техническим специалистом для осуществления процедуры тиражирования и передачи бланков для проведения итогового сочинения (изложения) и вменить в обязанности:
 - печать бланков для проведения итогового сочинения (изложения);
 - получения тем итогового сочинения;
 - копирование бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения;
 - передачу копий бланков итогового сочинения участников после проверки экспертами ответственному лицу;

- сканирование оригиналов бланков регистрации, бланков ответов, форм итогового сочинения, отправка на обработку в РЦОИ;

- печать отчетных форм по итогам проведения итогового сочинения.

3. Заместителю директора по учебной работе М.В. Мясниковой. обеспечить 06.12.2023 года, во время написания сочинения обучающимися 11 классов, условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований и правил, требований противопожарной и информационной безопасности.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



В.В. Поколова

Исп. зам.директора по УР
Мясникова М.В.
45-95-81

С приказом ознакомлены:

М.В. Мясникова

А.А. Галиев

