



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»**

«15» июня 2023 года

№ 430

**ПРИКАЗ**

«Об организации горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году»

В соответствии с со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 №4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.03.2016 №59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Постановления администрации города Нижневартовска от 31.08.2020 №769 «О внесении изменений в постановление администрации города от 21.01.2019 №31 "Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска», на основании решения заседания управляющего совета Протокол №1 от 24.08.2023г. в целях организации и гарантированного предоставления горячего питания обучающимся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить с 01 сентября 2023 года использование выделяемой из окружного бюджета на каждого обучающегося не льготной категории 1-4 класса школы субвенции в размере 152 руб. при организации полноценного горячего завтрака (полдника).
2. Обеспечить с 01 сентября 2023 года использование выделяемой из окружного бюджета на каждого обучающегося не льготной категории 5-11 класса школы субвенции в размере 45,76 руб. при организации полноценного горячего завтрака (полдника).
3. Обеспечить с 01 сентября 2023 года использование выделяемой из окружного бюджета для обучающихся с льготной категории школы субвенции в размере 378 рублей при организации полноценного горячего завтрака (обеда).
4. Организовать с 01 сентября 2023 года дополнительное питание воспитанников групп продленного дня на 155 рублей.



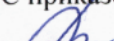
5. Организовать диетическое питание обучающимся (по медицинским показаниям) имеющим диагноз сахарный диабет, пищевую аллергию, иные заболевания, связанные с ЖКТ и особенностями в питании.
6. Установить:  
- стоимость родительской доплаты обучающихся 5-11 классов за школьное питание в размере – 106,24 руб., ГПД - 155 руб.
7. Организовать с 01 сентября 2023 года горячее питание для работников школы в школьной столовой в специально отведенном месте в 11:30- 12:35 (1 смена) и 16:05-17:05 (2 смена).
8. Назначить ответственных:  
- Поколову В.В, зам.директора – за организацию горячего (в том числе диетического) питания обучающихся, контроль качества предоставления услуги организаторами питания, организацию внутреннего и общественного контроля предоставления питания обучающихся, работу по организации альтернативного питания обучающихся;  
- Супрун Е.Н. – за создание банка данных и оформление документов для получения бесплатного питания льготной категорией обучающихся;  
- Галёву Т.В. – за своевременное размещение на сайте школы примерного циклического меню, ежедневного меню, ведение автоматического мониторинга питания;  
- Ртищеву Е.Ю. – за работу модуля «Школьное питание» на платформе «ГИС Образование Югры», организацию альтернативного питания учащихся;  
- Брянцеву Н.Н. – за проведение работы с обучающимися по пропаганде ЗОЖ, популяризации рационального сбалансированного питания, культуру питания.
9. Утвердить график питания обучающихся школы (Приложение 1).
10. Ответственной за питание Поколовой В.В.:
- 10.1 разместить график приема пищи обучающимися на информационных стендах, сайте школы, ознакомить классных руководителей, учителей-предметников, обучающихся и родителей (законных представителей);
- 10.2 создать условия для получения вариативного питания обучающимися 5-11 классов питающихся с родительской доплатой;
- 10.3 обеспечить диетическим питанием обучающихся, имеющих медицинские показания (подтвержденные справкой и заявлением родителей).
11. Классным руководителям 1-11 классов:
- 11.1 организовать своевременное питание своего класса в соответствии с графиком приема пищи, закрепить постоянное посадочное место за каждым обучающимся класса;
- 11.2 ежедневно своевременно и достоверно заполнять Электронную заявку и электронный табель через модуль «Школьное питание» платформы «ГИС Образование Югры»
- 11.3 в конце каждого месяца сдавать в бухгалтерию ведомость учета питания обучающихся своего класса;
- 11.4 до 04.09.2023 г. провести классные часы по правилам поведения обучающихся в столовой во время приема пищи;
- 11.5 в течение учебного года проводить работу по популяризации культуры питания, правильного сбалансированного питания;
- 11.6 провести работу с родителями обучающихся, имеющих медицинские показания для организации диетического питания, собрать необходимые документы (справка с рекомендациями врача, заявление родителей) до 01.09.2023 г.
12. Классным руководителям 5-11 классов организовать работу по разъяснению обучающимся и их родителям (законным представителям) условия вариативного питания, и привлечению большего числа питающихся обучающихся с родительской доплатой.
13. Учителям-предметникам:
- 13.1 организованно выводить обучающихся в столовую после своего урока в соответствии с графиком питания класса;
- 13.2 находиться в столовой вместе с обучающимися до конца ими приема пищи;
- 13.3 отвечать за организацию питания класса, поведение и соблюдение правил техники безопасности обучающимися в столовой во время приема пищи.
14. Воспитателям групп продленного дня:



- 14.1 организовать своевременное питание своей группы продленного дня в соответствии с графиком приема пищи;
- 14.2 ежедневно своевременно и достоверно заполнять Электронную заявку и электронный табель через модуль «Школьное питание» на платформе «ГИС Образование Югры»;
- 14.3 в конце каждого месяца сдавать в бухгалтерию ведомость учета питания, обучающихся группы продленного дня;
- 14.4 находиться в столовой вместе с обучающимися до конца ими приема пищи;
- 14.5 отвечать за организацию питания класса, поведение и соблюдение правил техники безопасности обучающимися в столовой во время приема пищи.
15. Поколовой В.В. ответственной за организацию горячего питания, до 01.09.2023 года ознакомить с данным приказом педагогов в части их касающейся.
16. Контроль за выполнением данного приказа возложить на зам. директора по УР Поколову В.В.

Директор  Л.А. Лысенко

Исполнитель:  
Зам.директора по УР  
Поколова В.В.

С приказом ознакомлена:  
 В.В. Поколова