



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

07.09.2022

№ 588

О внесении изменений в приказ департамента образования администрации города от 22.02.2022 №121 «Об обеспечении проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях в 2022 году»

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2022 №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.08.2022 №10-П-1735 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 февраля 2022 года №10-П-120 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году», в целях эффективного проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в муниципальных образовательных организациях в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить приказ департамента образования администрации города от 22.02.2022 №121 «Об обеспечении проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях в 2022 году» приложением 2 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации города Ю.А. Шитикова.

Исполняющий обязанности
директора департамента

С.Г. Князева

**Порядок
проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных
общеобразовательных организациях в 2022 году (осень)
(далее – Порядок (осень))**

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:
со статьей 95 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 16 августа 2021 года №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году»;
с приказом Рособрнадзора, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 года №1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях»;
с письмами Рособрнадзора от 21 января 2022 года №02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 4 февраля 2022 года №02-25 «О внесении изменений в порядок и план-график проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году»; от 09.08.2022 №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года»;
с приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) от 11 декабря 2019 года №1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в редакции приказа от 7 июля 2021 года №10-П-950), от 20 сентября 2021 года №10-П-1251 «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты»), в том числе профилактической направленности, по работе с образовательными организациями по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021-2023 году», от 15 октября 2021 года №10-П-1393 «О проведении мониторинга качества общего

образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 учебном году», от 22 декабря 2021 года №10-П-1850 «Об организации работы муниципальных координаторов, координаторов государственных общеобразовательных организаций, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в процедурах оценки качества общего образования в 2022 год», от 08.02.2022 №10-П-120 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.08.2022 №10-П-1735 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 февраля 2022 года №10-П-120 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году»;

с порядком проведения ВПР 2022 года, размещенном на сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (<https://fioco.ru/>);

с письмами Департамента от 24 января 2022 года №10-Исх-529 «О направлении графика формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в 2022 году»; от 21.02.2022 №10-Исх-1522 «О направлении информации»;

с настоящим Порядком.

2. Цели проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)

2.1. ВПР проводятся в целях:

осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – ОО);

своевременной диагностики уровня достижения обучающимися образовательных результатов;

информирования участников образовательных отношений о качестве подготовки обучающихся;

совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества подготовки обучающихся в образовательных организациях.

3. Организация проведения ВПР

3.1. ВПР в 2022 году проводится в соответствии с Порядком (осень), утвержденным от 19.08.2022 №10-П-1735 «О внесении изменений в приказ

Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 февраля 2022 года №10-П-120 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году» (далее – приказ Департамента), настоящим Порядком и порядком организации и проведения ВПР в ОО.

Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений по каждому классу, по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в Федеральную информационную систему «Оценка качества образования» (далее – ФИС ОКО), порядок хранения работ участников ВПР в ОО осуществляется ОО в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в ОО.

3.2. ВПР в 2022 году проводятся в соответствии со сроками, установленными графиком Рособнадзора (приказ Рособнадзора от 16.08.2021 №1139, приказ Департамента от 15.10.2021 №10-П-1393 в редакции от 18.08.2022 №10-П-652), а также в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2022 году (осень), утверждённым приказом Департамента .

Расписание проведения ВПР утверждается локальным актом ОО, при этом ОО самостоятельно определяет дату/даты проведения ВПР, предусматривая в том числе резервные дни, из указанного в графике проведения ВПР периода.

При формировании заявки в ФИС ОКО на участие в ВПР по иностранным языкам ОО указывает количество дней, необходимых для проведения ВПР. Количество дней ОО определяет самостоятельно с учетом требований к техническому, аппаратному и программному обеспечению в период, утвержденный графиком проведения ВПР.

ВПР рекомендуется проводить на 2-4-х уроках.

3.3. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесённых в ФИС ОКО сведений департамент образования администрации города вправе:

направлять независимых наблюдателей в ОО на всех этапах проведения ВПР;

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведённой проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов сферы образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной ОО;

в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР в ОО информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

3.4. ВПР проводится в 5-9 классах в штатном режиме:

для обучающихся 5 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

для обучающихся 6 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

для обучающихся 7 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» (для всех классов параллели), «История», «Биология», «География», «Обществознание» (для каждого класса по двум учебным предметам на основе случайного выбора);

для обучающихся 8 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» - Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык» (для всех классов параллели), «История», «Биология», «География», «Физика», «Обществознание» (для каждого класса по двум учебным предметам на основе случайного выбора); по иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку;

для обучающихся 9 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» (для всех классов в параллели), «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора);

для обучающихся 10 классов ВПР проводится в режиме апробации. ОО самостоятельно принимает решение об участии в ВПР обучающихся 10 классов. При решении об участии в ВПР ОО обеспечивает участие не менее 30% обучающихся. Выборка рассчитывается от общего количества обучающихся в ОО, расположенной на территории автономного округа (без учёта обучающихся с ОВЗ).

Участниками ВПР по каждому учебному предмету в 5-9 классах являются все обучающиеся всех ОО (с учетом положений, 3.5. настоящего приказа).

Технологию случайного выбора учебных предметов ВПР в параллелях 7-9 классах обеспечивает федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» (ФГБУ «ФИОКО») (далее – Федеральный организатор).

3.5. Обучающиеся, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами, осваивающие основные общеобразовательные программы и адаптированные общеобразовательные программы, принимают участие в ВПР по собственному желанию.

3.6. При проведении ВПР предоставляется возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 6 классах по учебным предметам «История», «Биология»;

в 7, 8, 9 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 6-9 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по

каждому учебному предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному учебному предмету) - традиционная или компьютерная. В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

3.7. Для распределения учебных предметов по классам в параллелях 7-9 классов классов для проведения ВПР по двум учебным предметам на основе случайного выбора в каждой ОО через личные кабинеты в ФИС ОКО собирается информация:

количество классов в параллели;

литеры классов;

неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из предметов на основе случайного выбора.

3.8. Для проведения ВПР в ОО привлекаются лица, назначенные локальным актом ОО в качестве:

ответственного организатора – 1 человек;

организатора в аудитории из расчета 2 человека на 1 аудиторию проведения ВПР;

технического специалиста – 1 человек.

Все категории специалистов, привлекаемых к проведению ВПР, принимают участие в вебинарах, организованных АУ «Институт развития образования».

3.9. При проведении ВПР в аудитории рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе. Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО с учетом кадровых, технических и ресурсных возможностей.

ОО обеспечивают порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.

3.10. Временной регламент выполнения проверочных работ и формат печати вариантов ВПР указаны в приложении 1 к Порядку (осень) приказа Департамента.

Этапы проведения ВПР осуществляются в соответствии со сроками, установленными графиком проведения ВПР (приложение 2 к Порядку (осень) приказа Департамента).

3.11. Проверка работ осуществляется на базе ОО комиссией по проверке работ, сформированной из педагогов ОО.

К проверке работ, обучающихся конкретного учебного класса, не допускаются преподаватели по соответствующему учебному предмету, обучающие участников ВПР, работы которых проверяются.

При проведении проверки соблюдается сроки проверки по соответствующему учебному предмету, указанные в графике проведения ВПР.

После проверки работ ВПР ответственные организаторы ОО загружают

форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР», соблюдая даты загрузки формы по соответствующему предмету, указанные в графике проведения ВПР.

3.12. Результаты ВПР, с учетом результатов ОО, в которой были проведены ВПР в резервные дни, обрабатываются и предоставляются для ОО и МОУО в разделе «Аналитика» ФИС ОКО после завершения проведения соответствующих проверочных работ в резервные дни. Сроки получения результатов отражены в графике проведения ВПР.

3.13. В целях обеспечения объективности проведения ВПР организуется общественное наблюдение за проведением ВПР в ОО, в том числе путем привлечения лиц из числа:

муниципальных координаторов, курирующих вопросы участия обучающихся образовательных организаций в оценочных процедурах федерального и регионального уровня;

педагогических работников муниципальных образовательных организаций, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающихся участников ВПР, участвующих в указанных процедурах;

родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов муниципальных и государственных образовательных организаций, а также членов совета по государственно-общественному управлению.

Аккредитацию граждан на участие в ВПР в качестве общественного наблюдателя осуществляет департамент образования администрации города.

Для недопущения ситуации конфликта интересов в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР не могут привлекаться (присутствовать) родители и педагоги обучающихся, принимающих участие в проверочной работе.

3.14. Для обеспечения объективности проведения ВПР организуется: на уровне ОО:

видеонаблюдение при проведении ВПР и проверки выполненных работ участников ВПР;

самодиагностика ОО, в случае выявления признаков необъективности оценивания по результатам ВПР в 2022 году (в соответствии с приказом Департамента от 20 сентября 2021 года №10-П-1251);

на муниципальном уровне:

создание муниципальных комиссий по проверке работ ВПР с привлечением специалистов сферы образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ;

проведение выборочной перепроверки работ ВПР;

проведение перекрестной проверки работ ВПР.

3.15. Организация и проведение ВПР осуществляется с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в соответствии

с приказом Департамента от 15 ноября 2021 года №10-П-1529 «О санитарно-эпидемиологической безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, оценочных процедур, тренировочных мероприятий, проводимых с участием обучающихся, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года» (в редакции от 20 мая 2022 года №10-П-952).

3.16. При проведении ВПР обеспечивается соблюдение мер информационной безопасности.

В личном кабинете ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР» ответственный организатор ОО скачивает заранее, до дня проведения работы, архив с материалами для проведения ВПР, критерии и форму сбора результатов. Архив, критерии оценивания и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с графиком проведения ВПР.

Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Ответственные организаторы в ОО несут ответственность за обеспечение:

информационной безопасности, конфиденциальности в период проведения ВПР, соблюдают меры по предотвращению утечки, искажения, подделки вышеуказанных материалов во время скачивания, хранения, использования, а также до проверки и в период проверки работ участников;

информационной безопасности во время передачи комплектов с ответами участников комиссии по проверке работ для проверки ответов.

Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) и другие материалы, полученные в рамках проведения ВПР, не подлежат тиражированию и распространению вне указанной оценочной процедуры.

Ответственный организатор ОО осуществляет хранение материалов ВПР с учётом условий конфиденциальности и информационной безопасности, исключая доступ к ним посторонних лиц.

Бланки ответов и КИМ утилизируются (уничтожаются) в установленном порядке после получения результатов (в полном объеме). По результатам утилизации (уничтожения) составляется акт (приложение 3 к Порядку, утвержденному приказом Департамента).

3.17. Лица, привлекаемые в ОО к проведению, проверке ВПР, общественному наблюдению в период проведения ВПР осуществляют свою деятельность согласно инструкциям (приложение 4 к Порядку, утвержденному приказом Департамента).

4. Технологии проведения ВПР.

4.1. Проведение ВПР в компьютерной форме в 6-9 классах.

4.1.1. В компьютерной форме ВПР проводятся по решению образовательной организации в 6 классах по учебным предметам «История», «Биология»; в 7, 8, 9 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме ответственный организатор и эксперты получают доступ для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа публикуются федеральным организатором в личных кабинетах ОО ФИС ОКО в сроки, установленные графиком формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в 2022 году, согласно приложению 1 к Порядку (осень) приказа Департамента.

Архивы с материалами для проведения работы в традиционной форме по выбранным классам и учебным предметам и формы сбора результатов для ОО в личных кабинетах ФИС ОКО не предоставляются.

4.1.2. Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения).

Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц.

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт,

Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное программное обеспечение: «Яндекс.Браузер».

Требуется подключение к сети Интернет.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

4.1.3. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

количество классов в параллели;

литеры классов;

количество обучающихся в каждом классе;

дата проведения ВПР по каждому учебному предмету.

4.1.4. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 7, 8, 9 классов по двум учебным предметам на основе случайного выбора и

распределения учебных предметов по классам предоставляется следующая информация:

количество классов в каждой параллели;

литеры классов;

количество обучающихся в каждом классе;

дата проведения ВПР по каждому из двух учебных предметов на основе случайного выбора.

Форма сбора результатов не заполняется.

Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты формируются после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

4.2. Проведение ВПР в 7-9 классах по учебным предметам на основе случайного выбора.

В 7-9 классах распределение конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором и предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим учебным предметам.

Распределение конкретных учебных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным учебным предметам.

4.3. Проведение ВПР по иностранным языкам в 8 классах.

ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 8 классах выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение.

Программное обеспечение и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с графиком проведения ВПР.

5. Этапы проведения ВПР

5.1. На этапе регистрации ОО:

муниципальный координатор:

скачивает файл со списком ОО муниципального образования;

проводит выверку ОО: исключает из списка ОО, прекративших свое существование, и добавляет новые ОО, ранее отсутствующих в списке.

5.2. На этапе формирования заявки на участие в ВПР:

ответственный организатор ОО:

формирует расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 5-9 классах:

в личном кабинете ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>:

скачивает форму-заявку на участие в ВПР в разделе «ВПР»;

заполняет форму-заявку согласно инструкции;

загружает подготовленный файл в ФИС ОКО в разделе «ВПР»;

для проведения в параллелях 7-9 классов ВПР по двум учебным предметам на основе случайного выбора и распределения учебных предметов предоставляет информацию, указанную в пункте 3.7 настоящего Порядка.

5.3. На этапе проведения ВПР:

5.3.1. Ответственный организатор ОО:

скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk6soko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР» с соблюдением требований конфиденциальности;

скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Ответственный организатор организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

По окончании проведения работы ответственный организатор:

собирает все комплекты с ответами участников;

организует проверку ответов участников комиссией по проверке работ с соблюдением времени проверки работ, указанным в графике проведения ВПР;

заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов заполняет только коды участников, ФИО не указывает, при этом соответствие ФИО участника и кода зафиксировано в бумажном протоколе;

загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения

ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

Для проведения в параллелях 6-9 классов ВПР в компьютерной форме ответственный организатор предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

Муниципальный координатор осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в ОО.

5.4. На этапе сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР:

Ответственный организатор ОО:

скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР»;

заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы);

загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

Муниципальный координатор в части касающейся, осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

6. Информирование и использование результатов ВПР

6.1. Ответственный организатор ОО получает результаты ВПР в разделе «Аналитика» в личном кабинете ФИС ОКО и передает результаты администрации ОО для информирования педагогов ОО о результатах ВПР в разрезе учебных предметов.

6.2. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ОО в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

ОО рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

6.3. Информация по использованию результатов ВПР предназначена:

учителям-предметникам, муниципальным методическим службам, администрации ОО для совершенствования методики преподавания учебных предметов, способствующей повышению качества подготовки обучающихся;

руководителям муниципальных органов управления образованием для анализа текущего состояния муниципальной системы качества образования и

определения управленческих мер по совершенствованию качества подготовки обучающихся;

специалистам Регионального центра оценки качества образования АУ «Институт развития образования», профессорско-преподавательскому составу АУ «Институт развития образования» для проведения комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся ОО, формирования предложений к принятию управленческих решений по совершенствованию региональной и муниципальной системы оценки качества подготовки обучающихся;

региональному координатору, специалистам Департамента для анализа текущего состояния региональной системы образования, выработки управленческих решений по совершенствованию региональной системы оценки качества подготовки обучающихся.

6.4. Результаты ВПР могут учитываться при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

6.5. МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования» размещает статистический отчет по результатам проведения ВПР на портале системы образования города.
